

Algemene voorwaarden

Artikel 1 – Definities

In deze voorwaarden wordt onder de volgende begrippen verstaan:

Preferred Hotel Reservations

De besloten vennootschappen Preferred Hotel Reservations B.V. en Preferred Hotel Reservations Rotterdam B.V., gevestigd te Monnickendam (Het Prooyen 3a, 1141 VD), hierna te noemen "Preferred".

Dienstverlening van Preferred

De bemiddeling van Preferred tussen opdrachtgever en (horeca)bedrijf in de breedste zin van het woord.

Opdrachtgever

De natuurlijke of rechtspersoon die aan Preferred opdracht geeft tot bemiddeling bij het tot stand brengen van een overeenkomst met een (horeca)ondernemer.

Horecabedrijf

Onderneming waarmee opdrachtgever door bemiddeling van Preferred een reservering sluit.

Reservering

Door bemiddeling van Preferred tot stand gekomen reservering waarbij het horecabedrijf zich tegen betaling door opdrachtgever verplicht de aangewezen kamer(s) of zalen te reserveren.

Offerte

Een schriftelijk voorstel houdende reserveringen dat

Preferred namens een horecabedrijf ter acceptie voorhoudt aan een opdrachtgever.

Reserveringsbevestiging

Een schriftelijk document of digitaal bericht houdende de bevestiging van een reservering.

Groep

Minimaal 10 kamers voor dezelfde opdrachtgever waarvoor in een bepaalde periode een reservering is verricht. Deze reservering wordt aangeduid met een groepsreservering.

Individu(en)

Een gast die geen deel uitmaakt van een groep.

Reserveringswaarde

De verwachte geldelijke waarde van de reservering, die gelijk is aan de totale omzetverwachting van het horecabedrijf inclusief eventuele toeristenbelasting en BTW, en is gebaseerd op de binnen dat horecabedrijf geldende gemiddelden.

Annulering

De schriftelijke of digitale mededeling van opdrachtgever dat van één of meerdere reserveringen geheel of gedeeltelijk geen gebruik zal worden gemaakt.

No – show

Het zonder annulering niet gebruik maken door opdrachtgever van een reservering.

Artikel 2 – Toepassing algemene voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de dienstverlening van Preferred. Hieronder vallen alle door Preferred bemiddelde offertes en reserveringen tussen opdrachtgever en horecabedrijf.
- 2.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien Preferred daarmee schriftelijk of middels een digitaal bericht akkoord is gegaan.
- 2.3 Aangezien Preferred geen partij is bij de reservering zijn de Uniforme Voorwaarden Horeca ('UVH') niet van toepassing op de dienstverlening van Preferred. Indien de UVH voorwaarden van toepassing worden verklaard op een reservering van opdrachtgever dan zal het horecabedrijf dit schriftelijk of digitaal kenbaar maken aan Preferred.

Artikel 3 – Het tot stand komen van een reservering met bemiddeling van Preferred

- 3.1 Alle offertes voorgehouden door Preferred zijn vrijblijvend en niet gegarandeerd tot het moment dat de offerte is geaccepteerd door opdrachtgever en opdrachtgever een reserveringsbevestiging heeft ontvangen.
- 3.2 Kennelijke vergissingen of verschrijvingen in een offerte of reservering binden Preferred en opdrachtgever op geen enkele wijze. Preferred is bevoegd om dergelijke kennelijke verschrijvingen en vergissingen te herstellen indien dit redelijkerwijs door Preferred aantoonbaar gemaakt kan worden.
- 3.3 Aanvaarding van een reservering vindt plaats door het schriftelijk ondertekenen of digitaal bevestigen van de offerte dan wel de reserveringsbevestiging door opdrachtgever.
- 3.4 Preferred werkt op commissiebasis en zal, nadat de reservering heeft plaatsgevonden, de overeengekomen commissie over de gerealiseerde omzet inclusief BTW vermeerderd met de wettelijk verschuldigde BTW aan het horecabedrijf factureren, tenzij anders overeengekomen.
- 3.5 Commissie wordt berekend over de door het horecabedrijf gerealiseerde omzet, ook bij eventuele annulering of no – show.

Artikel 4 – Geheimhouding en intellectueel eigendomsrecht

- 4.1 Alle door Preferred ontwikkelde software, waaronder maar niet beperkt tot de online boekingsstool 'Room Kit', is (intellectueel) eigendom van Preferred en wordt door Preferred ter beschikking gesteld in het kader van de uitvoering van haar dienstverlening. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Preferred is het niet toegestaan om zelf gebruik te maken van de Room Kit of deze aan een derde partij ter beschikking te stellen. Deze bepaling geldt zowel gedurende de periode waarin van de dienstverlening van Preferred gebruik wordt gemaakt als daarna.
- 4.2 Alle door Preferred verstrekte documenten, waaronder maar niet uitsluitend overeenkomsten en namenlijsten, vallen onder het intellectueel eigendomsrecht van Preferred. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Preferred is het niet toegestaan deze documenten voor andere doeleinden te gebruiken dan waarvoor Preferred deze heeft verstrekt. Deze bepaling geldt zowel gedurende de periode waarin van de dienstverlening van Preferred gebruik wordt gemaakt als daarna.

Artikel 5 – Einde van dienstverlening Preferred

- 5.1 De dienstverlening van Preferred eindigt nadat de door bemiddeling van Preferred tot stand gekomen reservering is voltooid of beëindigd. Een reservering wordt als voltooid beschouwd wanneer de reservering heeft plaatsgevonden en de facturatie is afgerond en/of in het geval van annulering of no-show.
- 5.2 In geval opdrachtgever zonder toestemming van Preferred rechtstreeks met een door Preferred aangedragen horecabedrijf een reservering afsluit of in geval het horecabedrijf zonder toestemming van Preferred rechtstreeks met een door Preferred aangedragen opdrachtgever een reservering afsluit, is respectievelijk opdrachtgever en het horecabedrijf een vergoeding van 10% aan reserveringswaarde aan Preferred verschuldigd.
- 5.3 Wanneer een reservering tot stand is gekomen door bemiddeling van Preferred, is het opdrachtgever niet toegestaan de boeking over te dragen aan een andere intermediair. Preferred is in dat geval gerechtigd kosten in rekening te brengen welke gelijk zijn aan de vergoeding van 10% als bedoeld in artikel 5.2.

Artikel 6 – Betalingsverplichtingen

- 6.1 Opdrachtgever dient de uit de reservering voortvloeiende betalingsverplichting(en) rechtstreeks jegens het horecabedrijf na te komen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 6.2 Vorderingen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn bijgeschreven op de op factuur vermelde rekening, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien opdrachtgever of het horecabedrijf verzuimt tijdig te betalen, is Preferred gerechtigd de vordering ter incasso uit handen te geven. Alle hiermee gemoeide kosten komen voor rekening van opdrachtgever of het horecabedrijf. Ingeval van verzuim zijdens opdrachtgever en/of het horecabedrijf is Preferred gerechtigd een maandelijkse rente van 1% op het totaal verschuldigde factuurbedrag in rekening te brengen.
- 6.3 Indien naar het oordeel van het horecabedrijf en/of opdrachtgever de door Preferred in rekening gebrachte commissie of de in rekening gebrachte kosten niet juist is/zijn, dient het horecabedrijf en/of opdrachtgever Preferred daarvan zo spoedig mogelijk na ontvangst van de factuur, doch uiterlijk binnen de betalingstermijn, schriftelijk of digitaal en met redenen omkleed in kennis te stellen.
- 6.4 Het is het horecabedrijf niet toegestaan commissiebetalingen te verrekenen met nog door Preferred te betalen facturen.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid

- 7.1 Preferred draagt er zorg voor dat de uitvoering van de opdracht geschiedt conform de daaraan te stellen eisen van zorgvuldigheid en kwaliteit. De uitvoering vindt plaats op grond van een inspanningsverplichting.
- 7.2 Preferred is niet aansprakelijk voor de uit de reservering(en) voortvloeiende betalingsverplichtingen tussen opdrachtgever en het horecabedrijf.
- 7.3 Preferred is niet aansprakelijk voor verzoeken van opdrachtgever of het horecabedrijf buiten werktijden en de directe gevolgen hiervan op een reservering. Preferred is werkzaam en bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 09.00 – 17.30 uur (CET), uitgezonderd feestdagen.
- 7.4 Preferred of haar werknemers zijn niet aansprakelijk voor schade aan de zijde van opdrachtgever of derden die direct of indirect zijn verbonden met het aangaan, beëindigen en/of (niet) uitvoeren van de reservering, tenzij er aan de zijde van Preferred of haar werknemers sprake is geweest van opzet of grove schuld. In dat geval is de aansprakelijkheid van Preferred beperkt tot het bedrag waarop de door Preferred gesloten aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft.

Artikel 8 – Overmacht

- 8.1 Indien zich omstandigheden voordoen die nakoming van de dienstverlening van Preferred doen verhinderen en die niet aan Preferred zijn toe te rekenen, heeft Preferred het recht zich op overmacht te beroepen.
- 8.2 Onder overmacht aan de zijde van Preferred wordt verstaan: iedere niet-toerekenbare tekortkoming van Preferred zoals, maar niet beperkt tot bedrijfsstoringen, mededelingen van overheden of gemeentes, inbraak, pandemieën, brand, sabotage, internet- of stroom- of andere technische storingen.

Artikel 9 – Toepasselijk recht

- 9.1 Op de dienstverlening van Preferred is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Eventuele geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in Amsterdam, zij het dat Preferred zich altijd de bevoegdheid voorbehoudt het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in de plaats waar opdrachtgever en/of het horecabedrijf is gevestigd.

Artikel 10 – Privacy en cookies

- 10.1 Preferred respecteert uw privacy. Meer hierover kunt u in onze [Privacy voorwaarden en cookiesbeleid](#) lezen. Het privacy beleid van Preferred voldoet aan de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).